TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA ANGELICA JARAMILLO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL DE HOTELERIA, TURISMO Y ALIMENTOS

FECHA INICIAL: 22/01/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/01/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2902045 - GUIANZA TURISTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER INCIDENTES SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. CARACTERIZAR TURISTAS Y GRUPOS DE USUARIOS DE ACUERDO CON EL PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO, INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR EL CONTRATANTE Y ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO.

2. COMUNICAR LAS CONDICIONES DEL SERVICIO CON BASE EN LO CONTRATADO, LA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS Y LA NORMATIVA.

3. MANEJAR GRUPOS DE USUARIOS Y TURISTAS EN ESCENARIOS CULTURALES Y NATURALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SERVICIO, TIPO DE ACTIVIDAD TURÍSTICA E ITINERARIO.

4. CONTROLAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON INSTRUMENTOS DE VERIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN, MANUALES DE PROCEDIMIENTO, PROTOCOLOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO.

5. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DE ACUERDO CON PROCESOS DE EVALUACIÓN, AUTOEVALUACIÓN Y SENTIDO DE LIDERAZGO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE ACCIÓN CON BASE EN LAS CONDICIONES DEL SERVICIO Y EL MODELO ADMINISTRATIVO.

2. ORGANIZAR EL SERVICIO DE GUIONAJE CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTRATANTE, LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y DE ALISTAMIENTO ADMINISTRATIVO

3. PRESUPUESTAR EL SERVICIO GUIADO TENIENDO EN CUENTA PUNTO DE EQUILIBRIO Y LINEAMIENTOS ORGANIZACIONALES.

4. DIRIGIR SALIDAS DE CAMPO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL TÉCNICOS, RECURSOS DISPONIBLES Y ESTRATEGIAS DE GESTIÓN

5. VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN Y DE CONTINGENCIA DE ACUERDO CON LOS INDICADORES Y PROTOCOLOS DE CIERRE DEL SERVICIO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Escribir textos de acuerdo con géneros y lenguaje literario

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2695069 - GUIANZA TURISTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER INCIDENTES SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. CARACTERIZAR TURISTAS Y GRUPOS DE USUARIOS DE ACUERDO CON EL PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO, INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR EL CONTRATANTE Y ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO.

2. COMUNICAR LAS CONDICIONES DEL SERVICIO CON BASE EN LO CONTRATADO, LA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS Y LA NORMATIVA.

3. MANEJAR GRUPOS DE USUARIOS Y TURISTAS EN ESCENARIOS CULTURALES Y NATURALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SERVICIO, TIPO DE ACTIVIDAD TURÍSTICA E ITINERARIO.

4. CONTROLAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON INSTRUMENTOS DE VERIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN, MANUALES DE PROCEDIMIENTO, PROTOCOLOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO.

5. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DE ACUERDO CON PROCESOS DE EVALUACIÓN, AUTOEVALUACIÓN Y SENTIDO DE LIDERAZGO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE ACCIÓN CON BASE EN LAS CONDICIONES DEL SERVICIO Y EL MODELO ADMINISTRATIVO.

2. ORGANIZAR EL SERVICIO DE GUIONAJE CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTRATANTE, LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y DE ALISTAMIENTO ADMINISTRATIVO

3. PRESUPUESTAR EL SERVICIO GUIADO TENIENDO EN CUENTA PUNTO DE EQUILIBRIO Y LINEAMIENTOS ORGANIZACIONALES.

4. DIRIGIR SALIDAS DE CAMPO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL TÉCNICOS, RECURSOS DISPONIBLES Y ESTRATEGIAS DE GESTIÓN

5. VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN Y DE CONTINGENCIA DE ACUERDO CON LOS INDICADORES Y PROTOCOLOS DE CIERRE DEL SERVICIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Escribir textos de acuerdo con géneros y lenguaje literario
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2741470 - GUIANZA TURISTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER INCIDENTES SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. CARACTERIZAR TURISTAS Y GRUPOS DE USUARIOS DE ACUERDO CON EL PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO, INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR EL CONTRATANTE Y ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO.

2. COMUNICAR LAS CONDICIONES DEL SERVICIO CON BASE EN LO CONTRATADO, LA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS Y LA NORMATIVA.

3. MANEJAR GRUPOS DE USUARIOS Y TURISTAS EN ESCENARIOS CULTURALES Y NATURALES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SERVICIO, TIPO DE ACTIVIDAD TURÍSTICA E ITINERARIO.

4. CONTROLAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON INSTRUMENTOS DE VERIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN, MANUALES DE PROCEDIMIENTO, PROTOCOLOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO.

5. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DE ACUERDO CON PROCESOS DE EVALUACIÓN, AUTOEVALUACIÓN Y SENTIDO DE LIDERAZGO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUCTURAR EL PLAN DE ACCIÓN CON BASE EN LAS CONDICIONES DEL SERVICIO Y EL MODELO ADMINISTRATIVO.

2. ORGANIZAR EL SERVICIO DE GUIONAJE CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTRATANTE, LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y DE ALISTAMIENTO ADMINISTRATIVO

3. PRESUPUESTAR EL SERVICIO GUIADO TENIENDO EN CUENTA PUNTO DE EQUILIBRIO Y LINEAMIENTOS ORGANIZACIONALES.

4. DIRIGIR SALIDAS DE CAMPO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL TÉCNICOS, RECURSOS DISPONIBLES Y ESTRATEGIAS DE GESTIÓN

5. VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN Y DE CONTINGENCIA DE ACUERDO CON LOS INDICADORES Y PROTOCOLOS DE CIERRE DEL SERVICIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Escribir textos de acuerdo con géneros y lenguaje literario
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 57,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARIA ANGELICA JARAMILLO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL DE HOTELERIA, TURISMO Y ALIMENTOS